

## **REGULAMIN OCENY PRACY NAUCZYCIELI**

### **Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Kroczewie**

#### **§ 1. Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie MEN z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012r., poz. 1538);
4. Rozporządzenie MEN z dnia 7 października 2009r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009r. Nr 168, poz. 1324).

#### **§ 2. Unormowanie prawne dotyczące oceny pracy**

1. Praca nauczyciela, z wyjątkiem pracy nauczyciela stażysty, podlega ocenie.
2. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
  - a) nauczyciela,
  - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
  - c) organu prowadzącego szkołę,
  - d) rady szkoły,
  - e) rady rodziców (jeśli została powołana).
3. Podstawę oceny pracy nauczyciela stanowi stopień realizacji zadań określonych w art. 6 Karty Nauczyciela i art. 4 ustawy o Systemie Oświaty z 7 września 1991 r. (Dz. U. nr 95 z 1991 r.), zadań statutowych szkoły oraz obowiązków określonych w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, ustalonych w wyniku sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

4. Na ocenę pracy nauczyciela nie mają wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne.
5. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
  - ocena wyróżniająca,
  - ocena dobra,
  - ocena negatywna.
6. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły.
7. Przed dokonaniem oceny pracy nauczyciela dyrektor szkoły może zasięgnąć opinii Samorządu Uczniowskiego, wyrażonej na piśmie przez Samorząd Uczniowski.
8. Na wniosek nauczyciela dyrektor szkoły zasięga, a z własnej inicjatywy dyrektor szkoły może zasięgnąć, opinii na temat pracy nauczyciela właściwego doradcy metodycznego, a w przypadku braku takich możliwości – innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego. Opinie te powinny być wyrażone na piśmie.
9. Ocenę pracy ustala się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia zgłoszenia wniosku przez zainteresowanego nauczyciela.
10. W przypadku dokonywania oceny z inicjatywy dyrektora szkoły, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, rady rodziców lub rady szkoły, dyrektor szkoły powiadamia o tym na piśmie nauczyciela, co najmniej na 1 miesiąc przed przeprowadzeniem oceny.
11. Dyrektor szkoły zobowiązany jest zapoznać nauczyciela z pisemnym projektem oceny i wysłuchać jego uwag i zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi na piśmie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty zapoznania się z projektem.
12. Na wniosek nauczyciela przy zapoznaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela Zakładowej Organizacji Związkowej.
13. Dyrektor szkoły przedstawia nauczycielowi ocenę jego pracy sformułowaną w karcie oceny pracy. Kartę oceny pracy włącza się do akt osobowych.
14. Nauczycielowi przysługuje odwołanie od ustalonej oceny pracy zgodnie z § 5 niniejszego regulaminu.

### **§ 3. Zakres oceny pracy nauczyciela**

1. Ocena pracy nauczyciela to ocena w zakresie:
  - kształcenia uczniów,
  - wychowania i opieki nad uczniami,
  - organizacji pracy i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły i regulaminu pracy.

## 2. Ocena pracy nauczyciela uwzględnia w szczególności:

- a) działanie nauczyciela w zakresie wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb,
- b) prawidłowość realizacji innych zadań zgodnych z planem pracy, zadaniami i statutem,
- c) kulturę osobistą i poprawność języka,
- d) pobudzanie inicjatyw uczniów,
- e) zachowanie odpowiedniej dyscypliny uczniów na zajęciach,
- f) zaangażowanie zawodowe nauczyciela (uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły, opracowywanie innowacyjnych /autorskich/ treści programowych i dydaktycznych, zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem, współpraca z rodzicami, wkład w pracę i sukcesy szkoły, efektywna praca w zespołach przedmiotowych i zadaniowych, pomoc nowym nauczycielom, dzielenie się doświadczeniem),
- g) aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym,
- h) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- i) przestrzeganie porządku pracy (punktualność, pełne wykorzystanie czasu zajęć, właściwe prowadzenie dokumentacji, pełnienie dyżurów, terminowość wykonywania przydzielonych zadań).

## 3. Przedmiotem oceny jest sposób realizacji poniższych zadań i uzyskane efekty.

- a) Zadania w zakresie kształcenia uczniów:
  - prawidłowy tzn. zgodny z zasadami pedagogiki i psychologii przebieg procesu dydaktycznego,
  - merytoryczne przygotowanie nauczyciela do prowadzenia zajęć,
  - doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
  - indywidualizowanie procesu kształcenia,
  - umiejętne odwoływanie się do wiedzy uczniów,
  - udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
  - udzielanie pomocy w rozwijaniu uzdolnień, zainteresowań uczniów, a w szczególności pomoc w przygotowaniu się do udziału w olimpiadach i konkursach przedmiotowych,
  - systematyczność i różnorodność form oceniania umiejętności uczniów z uwzględnieniem jawności, obiektywności i uzasadniania oceny,
  - prowadzenie zajęć pozalekcyjnych,
  - zaangażowanie w pracę na rzecz uczniów, otwartość na ich potrzeby.

b) Zadania w zakresie wychowania i opieki nad uczniami:

- znajomość indywidualnego ucznia i zespołu klasowego poprzez prawidłowe rozpoznanie środowiska wychowawczego,
- otoczenie indywidualną opieką każdego ucznia w celu zapewnienia mu warunków rozwoju, umożliwienia zdobywania wiedzy, przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- pełnienie obowiązku wychowawcy klasy i współpraca z rodzicami uczniów,
- współpraca z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły,
- współpraca z pedagogiem, psychologiem, służbą zdrowia, poradnią psychologiczno-pedagogiczną itp.,
- kształtowanie poprawnych zachowań uczniów w szkole i poza nią,
- planowanie i organizowanie z rodzicami i uczniami okolicznościowych imprez klasowych, szkolnych i środowiskowych, wycieczek itp.,
- koordynowanie działań wychowawczych z nauczycielami uczącymi w klasie,
- sprawiedliwe stosowanie nagród i kar,
- kontakty i poradnictwo dla rodziców (indywidualne rozmowy, wywiady, włączanie rodziców w życie klasy i szkoły),
- odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów podczas zajęć szkolnych, przerw, zajęć nadobowiązkowych, wyjść poza szkołę, wyjazdów itp.,
- systematyczna kontrola obecności uczniów na zajęciach,
- dbałość o higienę pracy umysłowej ucznia (punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć), równomierne rozkładanie materiału do powtórzeń,
- otoczenie opieką dzieci z rodzin zagrożonych patologią.

c) Zadania w zakresie organizacji pracy i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły:

- obowiązkowe i efektywne uczestnictwo w posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
- praca w zespołach i komisjach nauczycieli,
- opieka nad samorządem i innymi organizacjami uczniowskimi,
- współpraca z radą rodziców,
- udział w przygotowaniu imprez wynikających z planu pracy szkoły,
- realizacja czynności dodatkowych zleconych przez przełożonych lub podjętych z własnej inicjatywy,
- organizacja własnego warsztatu pracy,
- prawidłowe prowadzenie dokumentacji,
- dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,

- wzbogacenie bazy szkoły,
- pozyskiwanie sponsorów i osób przychylnych szkole,
- godne reprezentowanie szkoły w środowisku,
- rzetelne wykonywanie poleceń dyrekcji szkoły.

#### **§ 4. Kryteria oceny pracy nauczyciela**

Kryteria przyjęte dla oceny dobrej mają charakter kryteriów wyjściowych dla innych ocen.

1. OCENĘ DOBRĄ otrzymuje nauczyciel, który ogólnie dobrze realizuje wszystkie zadania nauczyciela zawarte w § 3 p.3, a w szczególności:

- a) uzyskuje dobre i bardzo dobre wyniki pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zna i prawidłowo dobiera metody pracy, dobrze przygotowuje się do lekcji i innych zajęć, rzetelnie wykonuje swoje obowiązki, prowadzi zajęcia pozalekcyjne, właściwie pełni dyżury w czasie przerw oraz podczas imprez klasowych i szkolnych itp.,
- b) jest taktowny, tolerancyjny, sprawiedliwy, potrafi łagodzić i zapobiegać konfliktom z uczniami. Jest konsekwentny w swoich działaniach,
- c) indywidualizuje proces nauczania i wymagania względem uczniów oraz systematycznie ocenia wyniki pracy ucznia,
- d) dba o swój warsztat pracy i wzbogaca go,
- e) współpracuje z uczniami i ich rodzicami kształtując pedagogicznie pożądane stosunki międzyludzkie,
- f) pracuje bezpiecznie, potrafi przewidzieć i wyeliminować niebezpieczeństwo zagrażające uczniom (fizyczne, moralne, emocjonalne),
- g) dąży do podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych uczestnicząc w różnych formach doskonalenia,
- h) respektuje zlecenia, wykonuje polecenia dyrektora dotyczące dyscypliny pracy, prowadzenia dokumentacji, terminowego wykonywania zadań i zarządzeń, zachowuje się w sposób kulturalny w stosunku do uczniów, ich rodziców i przełożonych,
- i) pobudza inicjatywy uczniów,
- j) dba o zachowanie odpowiedniej dyscypliny uczniów na zajęciach ,
- k) wykazuje się postawą etyczną i kulturą osobistą,
- l) dba o dobry wizerunek szkoły w środowisku,
- m) uczestniczy w działalności pozalekcyjnej szkoły,
- n) pracuje w zespołach nauczycielskich,
- o) stosuje technologie informacyjne zgodnie z wymogami danych zajęć,
- p) dokonuje samooceny; wyciąga wnioski z popełnionych błędów,
- q) organizuje zajęcia pozalekcyjne dla uczniów zdolnych,

- r) dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości uczniów,
  - s) realizuje zajęcia pozalekcyjne w ramach Art. 42 Karty Nauczyciela adekwatne do potrzeb uczniów,
  - t) wyniki egzaminów zewnętrznych z zakresu kształcenia i sprawdzanych umiejętności przedmiotowych umieszcza się w staninach średnich.
2. OCENĘ WYRÓŻNIAJĄCĄ otrzymuje nauczyciel, który spełnia kryteria oceny dobrej oraz trwale wyróżnia się osiągnięciem większości spośród poniższych wymagań:
- a) uczniowie uzyskują wysokie wyniki dydaktyczne ustalone na podstawie badań wiedzy, umiejętności oraz sprawdzianów zewnętrznych,
  - b) Nauczyciel dokonuje ewaluacji osiągnięć uczniów z wykorzystaniem technik badań edukacyjnych,
  - c) doprowadza ucznia (uczniów) do sukcesów naukowych sportowych lub artystycznych w skali ponadszkolnej,
  - d) projektuje i wykonuje prototypy środków urządzeń dydaktycznych własnego pomysłu,
  - e) poświęca uczniom dodatkowy czas, organizuje imprezy o dużych walorach dydaktycznych i wychowawczych,
  - f) wzorowo wywiązuje się z dodatkowych zadań zleconych przez dyrektora szkoły,
  - g) opracowuje i wdraża z sukcesem pedagogicznym własne programy autorskie, podręczniki lub nowatorskie rozwiązania metodyczne,
  - h) w sposób nowatorski i efektywny współpracuje z rodzicami,
  - i) poprzez swoje działania i kontakty pozyskuje sponsorów świadczących pomoc na rzecz szkoły,
  - j) doskonali własne umiejętności dydaktyczne i podnosi poziom wiedzy merytorycznej poprzez stałe uczestnictwo w formach doskonalenia zawodowego,
  - k) indywidualizuje procesy kształcenia,
  - l) udziela uczniom skutecznej pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń szkolnych,
  - m) organizuje i uczestniczy z własnej inicjatywy, w porozumieniu z dyrektorem, działalność pozalekcyjną szkoły,
  - n) kieruje pracą zespołu nauczycielskiego, planuje jego działalność i efektywnie pracuje w nim,
  - o) systematycznie korzysta z technologii informacyjnej, udoskonala ją i chętnie wspomaga w tym zakresie innych nauczycieli,
  - p) koryguje swoje działania stosownie do wyciąganych wniosków,
  - q) osiąga widoczne pozytywne efekty w pozalekcyjnej pracy z uczniem zdolnym,
  - r) dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości uczniów. Dokumentuje sposoby dostosowania wymagań,

- s) realizuje zajęcia z art. 42 KN, sprzyjające rozwojowi uczniów; uczniowie bardzo chętnie uczestniczą w zajęciach, w tym uczniowie szczególnie uzdolnieni.

3. OCENĘ NEGATYWNĄ otrzymuje nauczyciel, który:

- a) nie osiąga zadowalających wyników dydaktycznych ustalonych na podstawie badań wiedzy i umiejętności uczniów,
- b) nie przygotowuje się do zajęć, nie stosuje dostępnych środków dydaktycznych (werbalizm), przejawia brak zainteresowania swoim warsztatem pracy itp.,
- c) sporadycznie uczestniczy w formach doskonalenia zawodowego,
- d) nie uwzględnia zaleceń pohospitacyjnych,
- e) nie wywiązuje się z zadań ustalonych w zakresie obowiązków, szczególnie gdy spóźnia się na zajęcia lub wcześniej je kończy, nie odbywa dyżurów i innych prac o charakterze nadzoru i opieki nad uczniami,
- f) swoją postawą naraża na niebezpieczeństwo (fizyczne, moralne i inne) uczniów,
- g) nie zwraca uwagi na zagrożenia bezpieczeństwa uczniów,
- h) nie reaguje na negatywne postawy i zachowania uczniów,
- i) nie współpracuje z rodzicami – powtarzające się i uzasadnione skargi rodziców na jego postawę i metody pracy,
- j) zachowuje się niezgodnie z zasadami etyki, tolerancji, kultury i współżycia społecznego,
- k) dopuszcza się manipulowania uczniami,
- l) swoją postawą przedstawia szkołę w środowisku w niekorzystnym świetle,
- m) nie wykonuje poleceń dyrekcji szkoły, bądź wykonuje je nieterminowo,
- n) opuszcza posiedzenia rady pedagogicznej,
- o) uchyla się od działalności pozalekcyjnej szkoły,
- p) uchyla się od prac w zespołach nauczycielskich,
- q) niechętnie wykorzystuje technologie informacyjne lub nie stosuje ich wcale,
- r) nie dokonuje samooceny, nie wyciąga wniosków z popełnionych błędów,
- s) nie widzi potrzeby pracy z uczniem zdolnym,
- t) nie dostosowuje wymagań edukacyjnych do możliwości uczniów,
- u) realizuje zajęcia z Art. 42 niesystematycznie. Uczniowie unikają zajęć; brak efektów,
- v) uczniowie osiągają słabe wyniki nauczania w zakresie umiejętności kształcenia przez nauczyciela.

## **§ 5. Odwołanie od oceny**

1. Od ustalonej oceny pracy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia przysługuje nauczycielowi prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.
2. Odwołanie od oceny pracy nauczyciela rozpatruje w terminie 30 dni od dnia wniesienia odwołania powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny zespół oceniający w składzie:
  - a) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą jako przewodniczący zespołu,
  - b) przedstawiciel rady pedagogicznej,
  - c) przedstawiciel rady rodziców,
  - d) właściwy doradca metodyczny,
  - e) przedstawiciel Zakładowej Organizacji Związkowej wskazanej przez nauczyciela.
3. Zespół, o którym mowa w ust. 2, może ustalić nową ocenę pracy lub podtrzymać ocenę kwestionowaną przez nauczyciela.
4. Rozstrzygnięcia co do utrzymania lub ustalenia nowej oceny pracy zapadają większością głosów, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decyduje przewodniczący zespołu.



## KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły) .....
2. Data urodzenia .....
3. Wykształcenie .....
4. Staż pracy pedagogicznej.....
5. Nazwa szkoły.....
6. Zajmowane stanowisko (funkcja) .....
7. Stopień awansu zawodowego .....
8. Data rozporządzenia pracy w danej szkole.....
9. Forma nawiązania stosunku pracy .....
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w szkole .....
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy .....
12. Ocena pracy i jej uzasadnienie:  
.....  
.....  
.....  
.....
13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy – Karta Nauczyciela  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis oceniającego)

14. Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania – złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny\* – w ciągu 14 dni zostałem (-am) zapoznany (-na).

.....  
(data)

.....  
(podpis oceniającego)

---

\* Niepotrzebne skreślić.